

WPEŁNĘŁO
URZĘD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
w Poznaniu
Punkt Kancelaryjny

15-02-2021

RKP

Ilość załączników

Spis treści

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

| punkt z zał.12 | numer noty | |
|----------------|------------|---|
| 1.1 | 1.1 | Nazwa jednostki |
| 1.2 | 1.2 | Siedziba jednostki |
| 1.3 | 1.3 | Adres jednostki |
| 1.4 | 1.4 | Podstawowy przedmiot działalności jednostki |
| 2. | 2. | Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem |
| 3. | 3. | Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne |
| 4. | 4.1 - 4.21 | Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) |
| 5. | 5. | Inne informacje |

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

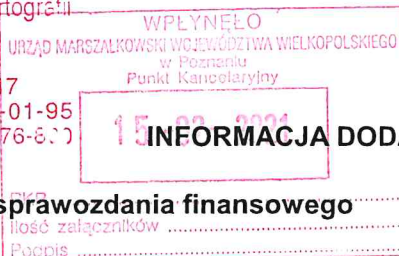
| punkt z zał.12 | |
|----------------|---|
| 1.1 | Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia |
| 1.2 | Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami |
| 1.3 | Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych |
| 1.4 | Wartość gruntów użytkowanych wieczysto |
| 1.5 | Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu |
| 1.6 | Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych |
| 1.7 | Dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) |
| 1.8 | Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym |
| 1.9 | Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty |
| 1.10 | Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego |
| 1.11 | Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń |
| 1.12 | Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń |
| 1.13 | Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie |
| 1.14 | Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie |
| 1.15 | Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze |
| 1.16 | Inne informacje |
| 2.1 | Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów |
| 2.2 | Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym |
| 2.3 | Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie |
| 2.4 | Kwota należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych |
| 2.5 | Inne informacje |
| 3 | Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki |

Główny Księgowy

Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora

Adam Kit



I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

| | |
|------------|--|
| 1.1 | Nazwa jednostki |
| | Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu |


| | |
|------------|---------------------------|
| 1.2 | Siedziba jednostki |
| | Poznań |

| | |
|------------|------------------------------|
| 1.3 | Adres jednostki |
| | 61-823 Poznań ul. Piekary 17 |

| | |
|------------|--|
| 1.4 | Podstawowy przedmiot działalności jednostki |
| | PKD 7112 z Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne |
| | |
| | |
| | |

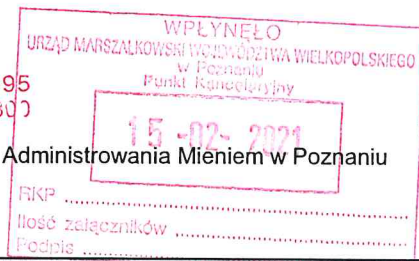
| | |
|-----------|-----------------------------------|
| 2. | Okres objęty sprawozdaniem |
| | 01.01.2020 - 31.12.2020 |

| | |
|-----------|---|
| 3. | Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne |
| | Jednostka sporządza samodzielne sprawozdanie finansowe, które wchodzi w skład łącznego sprawozdania finansowego Województwa Wielkopolskiego |

Główny Księgowy

Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora

Lidia Kit



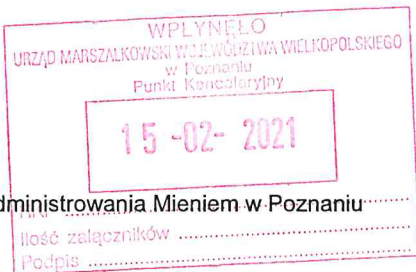
| | |
|------------|---|
| 4. | Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) |
| 4.1 | Wartości niematerialne i prawne |
| | <p>Wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 1 000 zł księguje się bezpośrednio w koszty na podstawie dowodu księgowego z obowiązkiem prowadzenia ewidencji ilościowej, wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej 1 000 zł, ale nie przekraczającej 3 500 zł, zalicza się w koszty w momencie oddania do użytkownika z obowiązkiem prowadzenia ewidencji ilościowej, wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej 3 500 zł, ale nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i są umarzane jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania, wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10 000 zł ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i amortyzowane są począwszy od pierwszego miesiąca następującego po po umarzaniu, w którym te wartości niematerialne i prawne oddano do użytkowania. Jednostka umarza i amortyzuje wartości niematerialne i prawne jednorazowo na koniec roku obrotowego według stawki 50%. Wartości niematerialne i prawne do kwoty 10 000 zł finansowane są ze środków na wydatki bieżące.</p> |
| 4.2 | Rzeczowe aktywa trwałe |
| | <p>Środki trwałe wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych). Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie, na podstawie uchwały, decyzji właściwego organu wycenia się w wartości określonej w tej decyzji lub uchwale. Środki trwałe ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak - na podstawie ekspertyzy, uwzględniając ich wartość godziwą i ewentualne dotychczasowe zużycie lub jego wyceny dokonuje się na podstawie ceny zakupu takiego samego lub podobnego przedmiotu. Jednostka umarza i amortyzuje środki trwałe jednorazowo na koniec roku obrotowego według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, mogą być umarzane książki i inne zbiory biblioteczne, meble i dywany. Środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 1 000 zł księguje się bezpośrednio w koszty na podstawie dowodu księgowego z obowiązkiem prowadzenia ewidencji ilościowej, środki trwałe o wartości przekraczającej 1 000 zł, ale nie przekraczającej 3 500 zł, zalicza się w koszty w momencie oddania do użytkownika z obowiązkiem prowadzenia ewidencji ilościowej, środki trwałe o wartości przekraczającej 3 500 zł, ale nie przekraczającej 10 000 zł, podlegają ewidencji ilościowo - wartościowej i są umarzane w miesiącu przyjęcia do używania. Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 10 000 zł ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej i amortyzowane są począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym oddano je do użytkowania. Odpisów umorzeniowych dokonuje się na koniec roku obrotowego jednorazowo za okres całego roku budżetowego.</p> |
| 4.3 | Należności długoterminowe |
| | Nie dotyczy jednostki |
| 4.4 | Długoterminowe aktywa trwałe |
| | Nie dotyczy jednostki |
| 4.5 | Wartość mienia zlikwidowanych jednostek |
| | Nie dotyczy jednostki |
| 4.6 | Zapasy |

Główny Księgowy

Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora

Małgorzata Kit



Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu.....
61-823 Poznań ul. Piekary 17

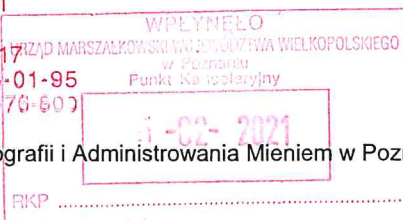
| | |
|------------|--|
| | Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego, zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w bieżącej działalności. Na dzień bilansowy dokonuje się inwentaryzacji nieużytych materiałów w celu doprowadzenia kosztów do ich faktycznej wartości. Jednostka ustaliła próg istotności na poziomie 0,5% sumy bilansowej wynikającej ze sprawozdania finansowego jednostki za rok poprzedni dla potrzeb inwentaryzacji paliwa dla środków transportowych i innych urządzeń, dla których niezbędne jest paliwo oraz materiałów biurowych zakupionych na potrzeby jednostki. Poniżej ustalonej kwoty nie wprowadza się wyników inwentaryzacji do ewidencji zapasów na ostatni dzień roku obrotowego. |
| 4.7 | Należności krótkoterminowe |
| | Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości (art.35b, pkt 1-4) z tym, że odpisy aktualizujące wartość należności dokonywane są nie później niż na dzień bilansowy. Odpisy aktualizujące wartość należności zalicza się odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub finansowych-zależnie od rodzaju należności, której dotyczy odpis aktualizacji. Należności spłacone po dniu bilansowym, a przed ustaleniem odpisów aktualizacyjnych, nie podlegają aktualizacji wyceny. Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy aktualizujące ich wartość, należności od których nie dokonano odpisów aktualizacyjnych ich wartość lub dokonano odpisów w niepełnej wysokości, zalicza się do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych. Należności z tytułu dostaw i usług oraz opłat za wyłączenie gruntów z produkcji rolnej lub leśnej, bez względu na termin płatności zaliczane są do należności krótkoterminowych. Wielkość odpisów dotyczących należności, co do których nie jest znane prawdopodobieństwo zapłaty, przyjmuje się następujące zasady aktualizacji, ustalonej w odniesieniu do okresu wymagalności (zalegania z płatnością) na dzień bilansowy. Należności powyżej 1 roku- odpis w wysokości 50% należności, natomiast należności powyżej 2 lat - stosuje się odpis aktualizujący w wysokości 100% należności. |
| 4.8 | Krótkoterminowe aktywa finansowe |
| | Środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. |

Główny Księgowy


Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora


Lidia Kit



Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu
61-823 Poznań ul. Piekary 17

| | |
|-------------|---|
| 4.9 | Rozliczenia międzyokresowe (czynne) |
| | Uwzględniając zakres i specyfikę działalności oraz zasadę istotności jednostka stosuje uproszczenia polegające na nie rozliczaniu w czasie kosztów dotyczących między innymi zakupu prenumeraty, abonamentu telefonicznego, przesyłu energii i mediów. |
| 4.10 | Fundusz jednostki |
| | Wycenia się w wartości nominalnej |
| 4.11 | Wynik finansowy netto |
| | Na koniec roku obrotowego na wynik finansowy przenosi się zrealizowane przychody i koszty związane z tymi przychodami. |
| 4.12 | Odpisy z wyniku finansowego |
| | Nie dotyczy jednostki. |
| 4.13 | Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek |
| | Nie występuje w jednostce. |
| 4.14 | Fundusze placówek |
| | Nie dotyczy jednostki. |
| 4.15 | Państwowe fundusze celowe |
| | Nie występuje w jednostce. |
| 4.16 | Zobowiązania długoterminowe |
| | Nie występują w jednostce. |
| 4.17 | Zobowiązania krótkoterminowe |
| | Zobowiązania krótkoterminowe wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty. Zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy - po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski. |

Główny Księgowy

Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora
Lidia Kit



Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu
61-823 Poznań ul. Piekary 17

| | |
|-------------|---|
| 4.18 | Rezerwy na zobowiązania |
| | Jednostka nie tworzy rezerwy na zobowiązania. |
| 4.19 | Rozliczenia międzyokresowe |
| | Rozliczenia międzyokresowe przychodów dokonywane są z zachowaniem zasady ostrożności. Do rozliczeń międzyokresowych kosztów poniesionych w bieżącym okresie sprawozdawczym a przypadające na przyszłe okresy jednostka stosuje uproszczenia polegające na nie rozliczaniu w czasie kosztów dotyczących między innymi: zakupu prenumeraty, abonamentu telefonicznego, przesyłu energii i mediów. Jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. |
| 4.20 | Koszty - ewidencja i rozliczanie |
| | Ponoszone koszty związane z działalnością operacyjną ujmuje się na kontach zespołu "4" - według podziałek klasyfikacji budżetowej wydatków umożliwiającą grupowanie kosztów w przekrojach wymaganych w planowaniu finansowym oraz pozwalającą na sporządzenie sprawozdań finansowych, budżetowych i innych określonych w odrębnych przepisach. |
| 4.21 | Przychody - ewidencja i rozliczanie |
| | Przychody z tytułu dochodów budżetowych, związanych z działalnością jednostki prowadzi się na kontach zespołu "7" według pozycji planu finansowego. Przychody finansowe i pozostałe przychody operacyjne prowadzi się w ten sposób aby móc wyodrębnić przychody z różnych tytułów. |
| 5 | Inne informacje |
| | |

Główny Księgowy


Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora


Ewa Kit

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii
i Administrowania Mieniem
w Poznaniu

II. **Dodatkowe informacje i objaśnienia**
61-823 Poznań, ul. Piekary 17
161-81-8239
Regon: 201619939, NIP 778-14-76-817

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i
Administrowania Mieniem w Poznaniu
61-823 Poznań ul. Piekary 17

WPL YNELO
URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO w Poznaniu
PUNKT KANCELARYJNY
22-03-2021
PKP
Ilość załączników

Nota 1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia
wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia

| Lp. | Wyszczególnienie | WARTOŚĆ BRUTTO - stan na początek roku | Zwiększenia | | | | | | | | | | Zmniejszenia | | | | | WARTOŚĆ BRUTTO - stan na koniec roku (3+10-16) |
|------|--|--|---|-----------|----------------------------|---|-----------------------|------|----------------------------------|----------|------------|----------------------------|-----------------------|------|--------------------------------------|---------------|--|--|
| | | | przejęcia ze środków trwałych w budowie | zakup | przemieszczanie wewnętrzne | używanie na podstawie umów leasingu finansowego | aktualizacja wartości | inne | Zwiększenia ogółem (4+5+6+7+8+9) | sprzedaż | likwidacja | przemieszczanie wewnętrzne | aktualizacja wartości | inne | zmniejszenia ogółem (11+12+13+14+15) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | |
| I. | Wartości niematerialne i prawne | 524 277,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 524 277,76 | | |
| II. | Środki trwałe (1+2+3+4+5) | 3 625 916,33 | 0,00 | 87 560,01 | 10 786 709,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 873 269,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 499 185,38 | | |
| 1. | Grunt | 30 886,00 | 0,00 | 0,00 | 498 516,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 498 516,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 529 402,80 | | |
| 1.1. | Grunt stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2. | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | 780 089,08 | 0,00 | 0,00 | 9 080 820,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 080 820,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 860 909,72 | | |
| 3. | Urządzenia techniczne i maszyn | 1 898 004,35 | 0,00 | 87 560,01 | 1 057 648,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 145 208,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 043 212,41 | | |
| 4. | Środki transportu | 571 992,91 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 571 992,91 | | |
| 5. | Inne środki trwałe | 344 943,99 | 0,00 | 0,00 | 148 723,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 148 723,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 493 667,54 | | |
| III. | Środki trwałe w budowie (inwestycje) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| IV. | Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| V. | Rzeczowe aktywa trwałe (II+III+IV) | 3 625 916,33 | 0,00 | 87 560,01 | 10 786 709,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 873 269,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 499 185,38 | | |

Główny Księgowy

Ewa Adamaska

Dyrektori

Tomasz Lewa

Mielkopiński Zarząd Geodezji, Kartografii
i Administrowania Mieniem
w Poznaniu

61-823 Poznań, ul. Piekary 17
Administratura Mieniem w Poznaniu, tel. 61 856-01-95
61-823 Poznań ul. Piekary 17, 61 856-01-95, NIP 778-14-78-61

2025.1A

| Lp. | Wyszczególnienie | UMORZENIE - stan na początek roku | Zwiększenie umorzenia | | | | | | | | | | Zmniejszenie umorzenia | | | | | UMORZENIE - stan na koniec roku (3+9+15) | WARTOŚĆ NETTO - stan na koniec roku | |
|------|---|-----------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------------------|--------------|--------------------------------|----------|--------------|----------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------------------|------|------|------|--|-------------------------------------|--------------|
| | | | amortyzacji | umorzenia 100% | aktualizacja wartości | przemieszczanie wewnętrzne | inne | zwiększenia ogółem (4+5+6+7+8) | sprzedaż | likwidacja | przemieszczanie wewnętrzne | aktualizacja wartości | inne | zwiększenia ogółem (10+11+12+13+14) | | | | | | |
| 1. | Wartości niematerialne i prawne | 506 136,59 | 12 298,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 518 435,26 | 5 842,50 |
| II. | Środki trwałe (1+2+3+4+5) | 3 139 721,46 | 228 811,61 | 13 638,24 | 0,00 | 0,00 | 3 860 513,93 | 0,00 | 0,00 | 4 102 963,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 242 695,24 | 7 266 600,14 |
| 1. | Grunt | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 529 402,80 |
| 1.1. | Grunt stanowiące własność JST w użytkowanie wieczyste innym podmiotom | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | 778 939,99 | 53 604,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 018 216,52 | 0,00 | 0,00 | 3 071 820,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 850 760,99 | 6 010 148,74 |
| 3. | Urządzenia techniczne i maszyny | 1 606 868,48 | 111 026,67 | 13 638,24 | 0,00 | 0,00 | 693 573,86 | 0,00 | 0,00 | 818 238,77 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 425 087,25 | 618 115,16 |
| 4. | Środki transportu | 429 439,57 | 56 826,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 56 826,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 486 285,57 | 85 727,34 |
| 5. | Inne środki trwałe | 324 483,42 | 7 354,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 148 723,55 | 0,00 | 0,00 | 156 078,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 480 561,44 | 13 106,10 |
| III. | Środki trwałe w budowie (inwestycje) | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0,00 |
| IV. | Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje) | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 0,00 |
| V. | Rzeczowe aktywa trwałe (III+IV) | 3 139 721,46 | 228 811,61 | 13 638,24 | 0,00 | 0,00 | 3 860 513,93 | 0,00 | 0,00 | 4 102 963,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 242 695,24 | 7 266 600,14 |

Główny Księgowy


Ewa Adamska

Dyrektor


Tomasz Piwnik

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii
i Administrowania Mieniem
w Poznaniu
61-823 Poznań, ul. Piekary 17
tel. 61 858-01-80, fax 61 858-01-95
Regon 301618939, NIP 779-14-76-600

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu

WPI WNIĘTO
02:10:10:2021
W 1.02.2021
Punkty księgowy

15-02-2021

| Nota 1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami | | | | | |
|--|---|--|-----------------------------|-------------|--|
| Lp. | Wyszczególnienie | Wartość bilansowa - Stan na koniec roku | Aktualna wartość rynkowa | Uwagi | |
| 1. | Gruntły | 0,00 | | 0,00 | |
| 1.1. | Gruntły stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom | 0,00 | | 0,00 | |
| 2. | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | 0,00 | | 0,00 | |
| 3. | Urządzenia techniczne i maszyny | 0,00 | | 0,00 | |
| 4. | Środki transportu | 0,00 | | 0,00 | |
| 5. | Inne środki trwałe | 0,00 | | 0,00 | |
| | Razem | 0,00 | | 0,00 | |

| Nota 1.3 Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych | | | | | | |
|--|------------------------------------|--------------------------|------------|---------------|-------------|------------------------|
| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na początek roku | Utworzenie | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
| 1. | Długoterminowe aktywa NIEFINANSOWE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Długoterminowe aktywa FINANSOWE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Nota 1.4 Wartość gruntów użytkowanych w całości | | | | | |
|---|------------------|--------------------------|-------------|--------------|------------------------|
| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na początek roku | Zwiększenia | Zmniejszenia | Stan na koniec roku |
| 1. | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Razem | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Główny Księgowy

Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora
Ewa Adamska

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii
i Administrowania Mieniem
w Poznaniu
61-823 Poznań, ul. Piekary 17
tel. 61 858-01-80, fax 61 858-01-95
Regon 301618939, NIP 778-14-76-333

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu
61-823 Poznań ul. Piekary 17

WPKL YKIFEL O
URZĄD MARSZAŁKOWSKI WYDZIAŁ WIELKOPOLSKI
w Poznaniu
Punkty Kancelaryjne
15-02-2021

| Nota 1.5 | Wartość nieamortyzowanych lub nieumarczanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu | Stan na początek roku | | Zwiększenia | | Zmniejszenia | | Stan na koniec roku | |
|----------|---|-----------------------|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------|---------------------|-------------|
| | | liczba | wartość | liczba | wartość | liczba | wartość | liczba | wartość |
| Lp. | Wyszczególnienie | | | | | | | | |
| 1. | Grunty | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| - | w tym z tytułu umów leasingu | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| 2. | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| - | w tym z tytułu umów leasingu | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| 3. | Urządzenia techniczne i maszyny | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| - | w tym z tytułu umów leasingu | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| 4. | Środki transportu | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| - | w tym z tytułu umów leasingu | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| 5. | Inne środki trwałe | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| - | w tym z tytułu umów leasingu | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| | Razem (1+2+3+4+5) | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |

| Nota 1.6 | Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych | Stan na początek roku | | Zwiększenia | | Zmniejszenia | | Stan na koniec roku | |
|----------|---|-----------------------|---------|-------------|---------|--------------|---------|---------------------|---------|
| | | liczba | wartość | liczba | wartość | liczba | wartość | liczba | wartość |
| Lp. | Wyszczególnienie | | | | | | | | |
| 1. | Udziały | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 2. | Akcje | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 3. | Inne papiery wartościowe | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |

Główny księgowy
Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora
Ewa Kit

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii
i Administrowania Mieniem

w Poznaniu

61-823 Poznań, ul. Piekary 17

tel. 61 858-01-80, fax 61 858-01-95

Regon 301618939, NIP 778-14-76-800

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w

Poznaniu

61-823 Poznań ul. Piekary 17

WIELKOPOLSKO
URZĄD MARSZAŁKOWSKI Województwa Wielkopolskiego
w Poznaniu
Pisownia Korespondencyjna

15-02-2021

| Nota 1,7 | Dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) | | | | | |
|----------|--|-----------------------|-------------|---------------|-------------|---------------------|
| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na początek roku | Zwiększenia | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
| 1. | Należności DŁUGOTERMINOWE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Należności KRÓTKOTERMINOWE, w tym: | 1 871 759,68 | 253 070,13 | 363 652,45 | 39 754,97 | 1 721 422,39 |
| a) | z tytułu należności finansowych JSŃ - pożyczek zagrożonych | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| b) | z tytułu dostaw i usług | 1 005,75 | 8,00 | 434,50 | 0,00 | 579,25 |
| c) | z tytułu pozostałych należności | 1 870 753,93 | 253 062,13 | 363 217,95 | 39 754,97 | 1 720 843,14 |

| Nota 1,8 | Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym | | | | | |
|----------|--|-----------------------|-------------|---------------|-------------|---------------------|
| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na początek roku | Zwiększenia | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
| 1. | Rezerwa na straty z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Rezerwy na skutki sporów sądowych | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Pozostałe rezerwy | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Razem | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Główny Księgowy

Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora

Wit Kit

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii
i Administrowania Mieniem
w Poznaniu

61-823 Poznań, ul. Piekary 17
tel. 61 858-01-80, fax 61 858-01-95
Regon 301618939, NIP 778-14-76-800

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w
Poznaniu
61-823 Poznań ul. Piekary 17

WPEŁNIŁO
URZĄD MARSZAŁKOWSKI POWIATU WIELKOPOLSKI
w Poznaniu
Ponudka Kancelarii Główny
15-02-2021

| Lp. | Wyszczególnienie | Okres wymagalności | | | | | | | | | | Razem | |
|-----|--|-------------------------|-------------|------------------------|-------------|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------------------------|------------------------------|-------|--|
| | | powyżej 1 roku do 3 lat | | powyżej 3 lat do 5 lat | | powyżej 5 lat | | STAN NA: | | początek roku (3+5+7) 9 | koniec roku (4+6+8) 10 | | |
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | |
| 1. | Kredyty i pożyczki | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2. | Emisja dłużnych papierów wartościowych | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3. | Inne zobowiązania finansowe, w tym z tytułu leasingu finansowego | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4. | Pozostałe zobowiązania długoterminowe | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | Razem | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| Nota 1.10 | Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego | Stan na początek roku | Stan na koniec roku |
|-----------|--|-----------------------|---------------------|
| Lp. | Wyszczególnienie | | |
| 1. | zobowiązania z tyt.leasingu finansowego | 0,00 | 0,00 |
| 2. | zobowiązania z tyt.leasingu zwrotnego | 0,00 | 0,00 |
| | Razem | 0,00 | 0,00 |

Główny Księgowy

Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora

Lidia Kiti

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii
i Administrowania Mieniem
w Poznaniu
61-823 Poznań, ul. Piekary 17
tel. 61 858-01-80, fax 61 858-01-95
Regon 391643939, NIP 778-14-76-803

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w
Poznaniu
61-823 Poznań ul. Piekary 17

WZPL YNIELO
URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓZTWA WIELKOPOLSKIEGO
w Poznaniu
Punkt Kontroli 4997
15-02-2021

| Lp. | Wyszczególnienie | Kwota zobowiązania | | Kwota zabezpieczenia | |
|-----|------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|
| | | Stan na początek roku | Stan na koniec roku | Stan na początek roku | Stan na koniec roku |
| 1. | Weksel | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Hipoteka | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Zastaw | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Inne | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Razem | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Nota 1.12 | | | | | | |
|--|--|-----------------------|-------------|--------------|---------------------|-------|
| Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń | | | | | | |
| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na początek roku | Zwiększenia | Zmniejszenia | Stan na koniec roku | Uwagi |
| 1. | Gwarancje i poręczenia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2. | Weksle | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 3. | Kaucje i wadła | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 4. | Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 5. | Inne | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Razem | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

Główny Księgowy
[Podpis]
Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora
[Podpis]
Krzysztof Kit

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii
i Administrowania Mieniem
w Poznaniu

61-823 Poznań, ul. Piekary 17
tel. 61 858-01-80, fax 61 858-01-95
Regon 301615939, NIP 778-14-76-511

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu
61-823 Poznań ul. Piekary 17

WIELKOPOLSKIE
URZĘDZISKO
w Poznaniu
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego
Biuro Księgownictwa

15-02-2021

| Nota 1.13 | Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzykresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzykresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie | Stan na początek roku | Stan na koniec roku |
|-----------|---|-----------------------|---------------------|
| Lp. | Wyszczególnienie | | |
| 1. | Czynne rozliczenia międzykresowe kosztów, w tym: | 0,00 | 0,00 |
| a) | ubezpieczenia majątkowe | 0,00 | 0,00 |
| b) | koszty zakupu usług i towarów opłacone z "góry" | 0,00 | 0,00 |
| c) | odsetki od kredytów, pożyczek, obligacji | 0,00 | 0,00 |
| d) | różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie | 0,00 | 0,00 |
| e) | pozostałe | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Biernie rozliczenia międzykresowe kosztów, w tym: | 0,00 | 0,00 |
| a) | z tytułu obowiązku wykonania przyszłych świadczeń | 0,00 | 0,00 |
| b) | równowartość otrzymanych lub należnych środków z tytułu przyszłych świadczeń | 0,00 | 0,00 |
| c) | pozostałe * | 0,00 | 0,00 |
| | Razem | 0,00 | 0,00 |

* Uszczegółwienie pozycji "pozostałe":

Główny Księgowy

Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora

Lidia Kicił

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii
i Administrowania Mieniem
w Poznaniu
61-823 Poznań, ul. Piekary 17
tel. 61 859-01-80, fax 61 858-01-95
Regon 301415939, NIP 778-14-76-800

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu
61-823 Poznań ul. Piekary 17

WIELKOPOLSKI
URZĄD MIĘSIKOWY ADMINISTRACYJNY W POZNANIU
Punktu Kancelaryjny
15.02.2021

| Nota 1.14 | | |
|--|----------------------|-----------------------|
| Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie | | |
| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na początek roku |
| 1. | Otrzymane gwarancje | 0,00 |
| 2. | Otrzymane poręczenia | 0,00 |
| 3. | Weksel | 0,00 |
| | Razem | 0,00 |

Uwagi:

| Nota 1.15 | | |
|--|----------------------|-------------------|
| Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze | | |
| Lp. | Wyszczególnienie | w roku poprzednim |
| 1. | Odprawy emerytalne | 0,00 |
| 2. | Nagrody jubileuszowe | 58 942,07 |
| 3. | Odprawy pośmiertne | 0,00 |
| 4. | Ekwiwalenty za urlop | 0,00 |
| 5. | Pozostałe | 0,00 |
| | Razem | 58 942,07 |

| Nota 1.16 | | |
|-----------------|------------------|-----------------------|
| Inne informacje | | |
| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na początek roku |
| 1. | | 0,00 |
| 2. | | 0,00 |
| 3. | | 0,00 |
| 4. | | 0,00 |
| | Razem | 0,00 |

Główny Księgowy

Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora

Lidia Kit

WIELKOPOLSKO
URZĄD MARSZAŁKOWSTWA POWIATOWEGO WIELKOPOLSKIEGO
w Poznaniu
Fundusze Powiatowe
15.02.2021

| Nota 2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów | | | | |
|---|---|-------------|-------------|-------------|
| Lp. | Przebieg dokonania odpisu aktualizującego wartość zapasów | Materiały | Towary | Razem |
| 1. | Utrata cech użytkowych i handlowych | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Inne przyrzeczone | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Razem | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Nota 2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym | | | | |
|--|--|---------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| Lp. | Wyszczególnienie | Koszty wytworzenia ogółem | w tym koszty finansowania odsetki | różnice kursowe |
| 1. | Środki trwałe przyjęte do użytkowania ze środków trwałych w budowie w roku obrotowym | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Środki trwałe w budowie | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Razem | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Nota 2.3 Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie | | | | |
|---|--|-----------------------|---------------------|-------------------------|
| Lp. | Wyszczególnienie | Stan na początek roku | Stan na koniec roku | Uszczędliwienie tytułów |
| 1. | Przychody | 0,00 | 0,00 | |
| | a) o nadzwyczajnej wartości, w tym: | 0,00 | 0,00 | |
| | - | 0,00 | 0,00 | |
| | - | 0,00 | 0,00 | |
| | b) które wystąpiły incydentalnie, w tym: | 0,00 | 0,00 | |
| | - | 0,00 | 0,00 | |
| | - | 0,00 | 0,00 | |
| 2. | Koszty | 0,00 | 0,00 | |
| | a) o nadzwyczajnej wartości, w tym: | 0,00 | 0,00 | |
| | - | 0,00 | 0,00 | |
| | - | 0,00 | 0,00 | |
| | b) które wystąpiły incydentalnie, w tym: | 0,00 | 0,00 | |
| | - | 0,00 | 0,00 | |
| | - | 0,00 | 0,00 | |

Główny Księgowy

Ewa Adamska

Z-ca Dyrektora

Zdzisław Kit

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii
i Administrowania Mieniem
w Poznaniu
61-823 Poznań, ul. Piekary 17
tel. 61 858-01-80, fax 61 858-01-95
Regon 301618939, NIP 778-14-76-803

Wielkopolski Zarząd Geodezji, Kartografii i Administrowania Mieniem w Poznaniu
61-823 Poznań ul. Piekary 17

WIELKOPOLSKO
URZĄD ADMINISTRACYJNY WYKONAWCZY
Poznań, ul. Piekary 17
15-02-2021

| | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| Nota 2.4 | | | |
| Kwota należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych | | | |
| Lp | Wyszczególnienie | Stan na początek roku | Stan na koniec roku |
| | Nie dotyczy jednostki | 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|-----------------|------------------|-----------------------|---------------------|
| Nota 2.5 | | | |
| Inne informacje | | | |
| Lp | Wyszczególnienie | Stan na początek roku | Stan na koniec roku |
| | | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 |
| | Razem | 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|--|--|---|---|
| Nota 3 | | | |
| Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki | | | |
| | | 0 | 0 |
| | | 0 | 0 |
| | | 0 | 0 |

Główny Księgowy
Ewa Adamska
.....
(Główny księgowy)

2021-02-15
.....
(rok, miesiąc, dzień)

Zdzisława Kit
Dyrektora
.....
(Kierownik jednostki)